

รายงานการอบรมให้ความรู้ด้านการเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการมีวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย และให้ความรู้เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อนในหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา (Anti-Corruption Education) กระทรวงสาธารณสุข (ฉบับปรับปรุง) พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้แก่เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลเวียงหนองล่อง ประจำปี ๒๕๖๖

การจัดอบรมให้ความรู้โดยวิทยากรที่มีความรู้ด้านจริยธรรม ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ ๒๕๕๑ วินัยและรักษาวินัยและกฎหมายที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ อาคารโรงจอดรถ หน้าตึกผู้ป่วยใน โรงพยาบาลเวียงหนองล่อง

กลุ่มเป้าหมาย: เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลเวียงหนองล่อง จำนวน ๑๐๖ คน

งบประมาณและค่าใช้จ่ายในการอบรม : ไม่ใช้งบประมาณ

ความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมอบรม:

ตารางที่ ๑ ด้านวิทยากร/การบริการของเจ้าหน้าที่

หัวข้อการประเมิน	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	พึงพอใจมาก
๑. การจัดขั้นตอนของกิจกรรม/ระยะเวลาเหมาะสม	๒๑.๐๐	๖๐.๐๐	๑๘.๐๐	-	มาก
๒. วิทยากรอธิบายได้ชัดเจน สามารถถ่ายทอดความรู้ตามลำดับขั้นตอน	๑๗.๐๐	๗๗.๐๐	๕.๐๐	-	มาก
๓. การใช้สื่อเหมาะสมกับการอบรม	๓๐.๐๐	๕๗.๐๐	๑๒.๐๐	-	มาก
๔. การประสานงานของเจ้าหน้าที่โครงการ	๓๙.๐๐	๕๖.๐๐	๔.๐๐	-	มาก
สรุปภาพรวม	๒๖.๗๕	๖๒.๕๐	๙.๗๕	-	มาก

จากตารางที่ ๑ แสดงให้ทราบว่า ผู้เข้าร่วมอบรมส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจภาพรวมในระดับมาก

ตารางที่ ๒ ด้านความรู้/ความเข้าใจ

หัวข้อการประเมิน	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	พึงพอใจมาก
๑. การจัดขั้นตอนของกิจกรรม/ระยะเวลาเหมาะสม	๖.๐๐	๙๐.๐๐	๓.๐๐	-	มาก
๒. วิทยากรอธิบายได้ชัดเจน สามารถถ่ายทอดความรู้ตามลำดับขั้นตอน	๑๕.๐๐	๘๐.๐๐	๕.๐๐	-	มาก
๓. การใช้สื่อเหมาะสมกับการอบรม	๕.๐๐	๗๕.๐๐	๑๙.๐๐	-	มาก
สรุปภาพรวม	๘.๖๗	๘๑.๖๗	๘.๖๗	-	มาก

จากตารางที่ ๒ แสดงให้ทราบว่า ผู้เข้าร่วมอบรมส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจภาพรวมในระดับมาก

ผลที่ได้รับ

๑. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับและแนวทางการปฏิบัติด้าน วินัย และการรักษาวินัย
๒. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ และมีความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎระเบียบและแนวทางการปฏิบัติด้านการ ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
๓. ผู้เข้ารับการอบรมเกิดความตระหนักและมีทัศนคติที่ดี สามารถพัฒนาศักยภาพในการทำงานให้เกิดประโยชน์ สูงสุด และนำไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

สรุปเนื้อหาวิชาที่บรรยาย

ความสำคัญของคุณธรรม จริยธรรม

๑. ช่วยให้มีชีวิตดำเนินไปด้วยความราบรื่นและสงบสุข ไม่พบอุปสรรค
๒. ช่วยให้เราใช้ชีวิตสัมผัสปัญญาอยู่ตลอดเวลา ไม่เผลอตัว ไม่ลืมตัว จะประพฤติปฏิบัติในสิ่งใดก็จะระมัดระวังตัว อยู่เสมอ
๓. ช่วยสร้างความมีระเบียบวินัยให้แก่บุคคลในชาติ
๔. ช่วยควบคุมไม่ให้คนชั่วมีจำนวนเพิ่มมากขึ้น การปฏิบัติตนให้เป็นตัวอย่างแก่ผู้อื่น นับว่าเป็นคุณแก่สังคม เพราะนอกจากจะเป็นตัวอย่างโดยการขึ้นทางอ้อมแล้ว ยังจะออกปากแนะนำสั่งสอนโดยตรงได้อีกด้วย
๕. ช่วยให้มนุษย์นำความรู้และประสบการณ์ ที่ร่ำเรียนมาสร้างสรรค์สิ่งที่มีคุณค่า
๖. ช่วยควบคุมการเจริญทางด้านวัตถุและจิตใจของคนให้เจริญไปพร้อม ๆ กัน
๗. ช่วยสร้างความมั่นคงทางจิตใจให้มนุษย์

คุณธรรมในการทำงาน

คุณธรรมในการทำงาน หมายถึง ลักษณะนิสัยที่ดีที่ควรประพฤติปฏิบัติในการประกอบอาชีพคุณธรรม สำคัญที่ช่วยให้การทำงานประสบความสำเร็จมีดังนี้

๑. ความมีสติสัมปชัญญะ หมายถึง การควบคุมตนเองให้พร้อม มีสภาพตื่นตัวฉับไวในการรับรู้ทางประสาท สัมผัส การใช้ปัญญาและเหตุผลในการตัดสินใจที่จะประพฤติปฏิบัติในเรื่องต่างๆ ได้อย่าง รอบคอบ เหมาะสม และถูกต้อง
๒. ความซื่อสัตย์สุจริต หมายถึง การประพฤติปฏิบัติอย่างตรงไปตรงมาทั้งกาย วาจา และใจ ไม่คิดคด ททรยศ ไม่คดโกง และไม่หลอกลวงใคร
๓. ความขยันหมั่นเพียร หมายถึง ความพยายามในการทำงานหรือหน้าที่ของตนเองอย่างแข็งขัน ด้วยความ มุ่งมั่นเอาใจใส่อย่างจริงจังพยายามทำเรื่อยไปจนกว่างานจะสำเร็จ
๔. ความมีระเบียบวินัย หมายถึง แบบแผนที่วางไว้เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติและดำเนินการให้ถูกลำดับ ถูกที่ มี ความเรียบร้อย ถูกต้องเหมาะสมกับจรรยาบรรณ ข้อบังคับ ข้อตกลง กฎหมาย และศีลธรรม
๕. ความรับผิดชอบ หมายถึง ความเอาใจใส่มุ่งมั่นตั้งใจต่องาน หน้าที่ ด้วยความผูกพัน ความ พากเพียร เพื่อให้งานสำเร็จตามจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้

๖. ความมีน้ำใจ คือ ปราบปรามดีมีเมตตาจิตต้องการช่วยเหลือให้ทุกคนประสบความสำเร็จ และช่วยเหลือผู้อื่นให้พ้นทุกข์
๗. ความประหยัด หมายถึง การรู้จักใช้ รู้จักออม รู้จักประหยัดเวลาตามความจำเป็น เพื่อให้ได้ประโยชน์อย่างคุ้มค่าที่สุด
๘. ความสามัคคี หมายถึง การที่ทุกคนมีความพร้อมทั้งกาย จิตใจ และความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน มีจุดมุ่งหมายที่จะปฏิบัติงานให้ประสบความสำเร็จโดยไม่มีภารกิจงอน

จริยธรรมในการทำงาน

จริยธรรมในการทำงาน หมายถึง กฎเกณฑ์ที่เป็นแนวทางปฏิบัติในการประกอบอาชีพที่ถือว่าเป็นสิ่งที่ดีงาม เหมาะสม และยอมรับ การทำงานหรือการประกอบอาชีพต่าง ๆ

จรรยาบรรณวิชาชีพ

จรรยาบรรณเกิดขึ้นเพื่อมุ่งให้คนในวิชาชีพมีประสิทธิภาพ ให้เป็นคนดีในการบริการวิชาชีพ ให้คนในวิชาชีพมีเกียรติศักดิ์ศรีที่มีกฎเกณฑ์มาตรฐานจรรยาบรรณ

จรรยาบรรณ มีความสำคัญและจำเป็นต่อทุกอาชีพ ทุกสถาบัน และหน่วยงาน เพราะเป็นที่ยึดเหนี่ยว ควบคุมการประพฤติ ปฏิบัติด้วยความดีงาม

ความสำคัญของจรรยาบรรณ

เพื่อให้มนุษย์สามารถอาศัยอยู่ร่วมกันได้อย่างสงบสุข จึงต้องมีกฎ กติกา มารยาท ของการอยู่ร่วมกัน ในสังคมที่เจริญแล้วไม่มองแต่ความเจริญทางวัตถุ

จริยธรรมในการทำงานผู้บริหาร

๑. มีหิริโอตตปละ
๒. เว้นอคติ ๔ ประการ
๓. มีพรหมวิหาร ๔
๔. มีสังคหวัตถุ ๔

มาตรการในการป้องกันความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม

๑. กำหนดคุณสมบัติพึงประสงค์และคุณสมบัติต้องห้ามของรัฐ
๒. การเปิดเผยข้อมูลทรัพย์สิน หนี้สิน และธุรกิจครอบครัวต่อสาธารณะ
๓. กำหนดข้อพึงปฏิบัติ

(นายชินพันธ์ เลื่อนกรบ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ผู้รายงาน