



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเวียงหนองล่อง จ.ลำพูน

ที่ ลพ ๐๐๓๒.๓๐๑/๔๘

วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทคงรูปและประเภทใช้สิ้นเปลือง

เรียน หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้าฝ่าย โรงพยาบาลเวียงหนองล่อง

ด้วยงานพัสดุ ฝ่ายบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเวียงหนองล่อง ได้จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมใช้พัสดุประเภทคงรูปและประเภทใช้สิ้นเปลืองของโรงพยาบาลเวียงหนองล่อง เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติให้กับกลุ่มงาน/ฝ่ายต่างๆ ภายในโรงพยาบาลเวียงหนองล่อง ในการส่งเสริมมาตรการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และการยืมทรัพย์สินของทางราชการอันเป็นสาเหตุหนึ่งของการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมถึงการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ตลอดจนเป็นไปตามข้อกำหนดในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

ในการนี้งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเวียงหนองล่อง จึงขอแจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทคงรูปและประเภทใช้สิ้นเปลือง แบบฟอร์มการยืม ตลอดจน Flow Chart กระบวนการยืมพัสดุ เพื่อให้กลุ่มงาน/ฝ่ายทราบโดยทั่วกันและปฏิบัติตามแนวทางฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายชินพันธ์ เลือดนักรบ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ทราบ/อนุมัติ

(นางสาวมัลลิกา โมกษะสมิต)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวียงหนองล่อง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง  
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานโรงพยาบาลเวียงหนองล่อง

ชื่อหน่วยงาน : งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเวียงหนองล่อง

วัน/เดือน/ปี : ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕

หัวข้อ: แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทคงรูปและประเภทใช้สิ้นเปลือง

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

๑. แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทคงรูป

๒. แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง

๓. แจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทคงรูปและประเภทใช้สิ้นเปลือง

๔. แบบฟอร์มการยืม

Link ภายนอก : .....

หมายเหตุ: .....

.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง



(นายชินพันธ์ เลื่อนนักรบ)

(นางสาวมัลลิกา โมกษะสมิต)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวียงหนองล่อง

วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕

วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นายสิรภาพ อุตสม)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕